

## 個人情報の保護に関する基本方針

三重県農業共済組合

三重県農業共済組合（以下「本組合」といいます。）は、組合員等の皆様の個人情報を正しく取扱うことが本組合の事業活動の基本であり、社会的責務であることを認識し、以下の方針を遵守することを誓約します。

### 1 個人情報の定義

本組合の取扱う個人情報とは、個人情報の保護に関する法律（以下「法」といいます。）第2条第1項に規定する生存する個人に関する情報で、特定の個人を識別できるものをいいます。

### 2 諸法令の遵守

本組合は、個人情報を適正に取扱うために、法その他、個人情報保護に関する関係諸法令に定められた義務を誠実に遵守します。

### 3 取扱いの範囲

本組合は、利用目的をできる限り特定したうえ、あらかじめ本人（個人情報によって識別される特定の個人をいい、以下同様とします。）の同意を得た場合及び法令により例外として扱われるべき場合を除き、その利用目的の範囲内でのみ個人情報を取扱います。

### 4 個人情報の取得手段及び利用方法の公表

本組合は、個人情報を取得する際は、適正な手段で取得し、法令により例外として扱われるべき場合を除き、利用目的をあらかじめ公表、若しくは取得後速やかに本人に通知又は公表します。ただし、本人から書面で直接取得する場合には、あらかじめ明示します。

### 5 個人情報の保守及び役職員等の監督

本組合は、法第16条第1項及び第3項が規定する個人情報データベース等を構成する個人情報（以下「個人データ」といいます。）を利用目的の範囲内で正確・最新の内容に保つよう努め、また安全管理のために必要・適切な措置を講じ、役職員及び委託先を適正に監督します。

### 6 第三者への提供の制限

本組合は、法令により例外として扱われるべき場合を除き、あらかじめ本人の同意を得ることなく、個人データを第三者に提供しません。

### 7 個人データの開示訂正

本組合は、法第16条第4項に規定する保有個人データにつき、法令に基づき本人からの開示、訂正等に応じます。

### 8 苦情の対応

本組合は、取扱う個人情報につき、本人からの苦情に対し迅速かつ適切に取り組み、そのための

内部体制の整備に努めます。

## 個人情報保護法に基づく公表事項等に関するご案内

三重県農業共済組合

個人情報の保護に関する法律に基づき、公表又は本人が容易に知り得る状態に置くべきものと定めている事項を、以下に掲載させていただきます。（用語等は、三重県農業共済組合（以下「本組合」といいます。）の「個人情報の保護に関する基本方針」と同一です。）

## 1 本組合が取扱う個人情報の利用目的（法第21条第1項関係）

本組合が収集した個人情報は、農業保険事業を実施するために利用します。

## 2 本組合が取扱う保有個人データに関する事項（法第32条第1項関係）

（1）当該個人情報取扱事業者の名称 三重県農業共済組合

（2）すべての保有個人データの利用目的

農業共済事業及び収入保険事業の引受、損害防止、損害評価、家畜診療、加入推進の業務、農業共済新聞及び広報紙等定期刊行物のお届け、農業共済に関する統計的なアンケート調査とその謝礼の送付などに個人情報を利用します。

（3）開示等の求めに応じる手続き

個人情報の開示・訂正等については、次の手続きによりお願いします。

①開示等のお申出先

〒514-0008 三重県津市上浜町六丁目81番地11

三重県農業共済組合 総務部 TEL:059-228-5135 FAX:059-224-1794

（月曜日から金曜日の8:30～17:15 祝祭日を除きます。）

②提出いただく書面の様式及び開示等の求めの方法

別紙、開示等請求書に必要事項をご記入のうえ本組合まで持参願います。

③開示等の求めをする方が、本人又はその代理人であるとの確認方法

運転免許証等、本人の身分を証明できるものを確認させていただきます。なお、代理人の場合は代理人を示す委任状及び代理人本人を証明できるものが必要があります。

（4）保有個人データの取扱いに関し、本組合が設置する苦情のお申出先窓口

〒514-0008 三重県津市上浜町六丁目81番地11

三重県農業共済組合 総務部 TEL:059-228-5135 FAX:059-224-1794

（月曜日から金曜日の8:30～17:15 祝祭日を除きます。）

3 共同利用に関する事項（法第27条第5項第3号関係）

法第27条第5項第3号は、第三者提供の例外として、個人データを特定の者の間で共同して利用する場合であって、その旨及び一定の事項を本人が容易に知り得る状態においているときは、第三

者提供にいう「第三者」に該当せず、あらかじめ本人の同意を得ずに、その共同利用者に個人データを提供できることを定めています。この規定に基づき、本組合が共同して利用する場合については次のとおりです。

(1) 農林水産省、三重県庁、県内市町、農業再生協議会及び全国農業共済組合連合会との間の共同利用

①共同利用の目的

農業共済事業、収入保険事業及び災害時の協力に関する協定書に基づく被災者支援に必要な資料の作成に利用します。

②共同利用する個人データの項目

農業共済事業、収入保険事業及び災害時の協力に関する協定書に基づく被災者支援の実施に必要な項目とします。

(2) 全国農業共済協会との間の共同利用

①共同利用の目的

農業共済新聞等定期刊行物に関する業務に必要な資料の作成に利用します。

②共同利用する個人データの項目

農業共済新聞等定期刊行物の申込及び変更並びに廃止に必要な項目とします。

(3) 嘱託・指定獣医師との間の共同利用

①共同利用の目的

家畜診療及び損害防止事業に必要な資料の作成に利用します。

②共同利用する個人データの項目

家畜診療及び損害防止事業の実施に必要な項目とします。

(4) 全国共済農業協同組合連合会との間の共同利用

①共同利用の目的

建物共済事業運営の保険契約及び保険金請求に必要な資料の作成に利用します。

②共同利用する個人データの項目

建物共済事業運営の保険契約及び保険金請求に必要な項目とします。

(5) 前記(1)～(4)の個人データの管理について、その責任を有する者の名称

三重県農業共済組合 個人情報保護事務管理者

# 開示等請求書

年 月 日

三重県農業共済組合長様

〒

本人住所

氏名

連絡先

(電話番号)

〒

代理人住所

氏名

連絡先

(電話番号)

次のとおり個人情報の開示等を請求いたします。

開示等の内容	開示・訂正等(訂正・追加・削除・利用停止・消去)
開示等請求に係る個人情報の内容	(知りたいと思う情報又は訂正等を求める内容を具体的にご記入願います。)
開示の方法	1. 閲覧、聴取又は視聴 2. 写しを希望 (1) 窓口 (2) 郵便 (3) その他 ( )
(組合記入欄)	
ご本人等ご確認	1. 運転免許証 2. 旅券 3. その他 ( )

(注1) 「開示等の内容」は、希望する項目に○を付してください。

(注2) 「開示の方法」は、希望する方法の番号に○を付してください。(3) その他の場合は、( ) 内に具体的に記入願います。

(注3) 請求の際は、本人又は代理人本人であることを証明する書類(運転免許証等)を提示してください。

(注4) 法定代理人による請求の場合は、3の書類のほか法定代理人の資格を証明する書類を提示してください。他の代理人による請求の場合は、3の書類のほか委任状を提出願います。

# 委任状

住 所

氏 名

印

私は、下記の者を代理人と定め個人情報の開示等の請求の権限を委任します。

年 月 日

代理人住所

代理人氏名

印

三重県農業共済組合長 様